**项目说明**

**一、项目简述**

聊城市东昌府区中医院致力于提供高质量的医疗服务，智慧健康查体电子信息系统作为医院信息化建设的重要组成部分，旨在提高体检服务的效率和质量，优化查体人员体验。该系统通过健康聊城公众号、爱山东APP，实现线上预约、体检流程管理、结果查询等功能，对提升医院服务水平和患者满意度具有重要意义。

本项目旨在为聊城市东昌府区中医院查体科健康查体电子信息系统提供全面的软件、硬件运维服务，确保智慧健康查体系统稳定、高效运行，实现以下目标：

保障系统的高可用性和数据安全性。

持续提升系统的用户体验和操作便捷性。

确保系统能够适应医院业务发展和市场需求的变化

**二、技术、服务要求**

（一）健康查体电子信息系统运维

1、为采购单位现有得1套健康查体电子信息系统（含H5预约平台、健康查体后台管理系统）提供运维服务：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 现有软件名称 | 软件维护功能要求 |
| 1 | 健康查体电子信息系统 | 一、H5预约平台  1、 预约须知：通过首次打开平台可弹出预约须知  2.、个人预约：输入个人身份证号、姓名、电话、工作单位，上传东昌府区辖区内相应行业的营业执照或食品经营许可证原件照片进行个人信息登记，并选择预约日期、预约时间段。  3、团体预约：通过扫描团队预登记二维码，进行个人信息填报，包含：输入个人身份证号、姓名、电话、工作单位等。  4、通知公告：通过后台设置完毕公告后，可在预约平台显示系统公告相关信息。  5、健康证查询：可通过姓名、身份证号查询个人健康证信息，并保存为电子证照。  6、爱山东入口：提供爱山东APP预约入口。  7、健康聊城入口：提供健康聊城公众号预约入口。   1. 健康查体后台管理系统   （1）、预约管理  个人进行登记体检，需提供东昌府区辖区内相应行业的营业执照或食品经营许可证原件，确保当天体检人员均为当天预约的人员，同时也应该可以按单位进行团队登记体检职工，为了方便操作需要提供按姓名、手机号码、性别、单位名称、单位营业执照；利用个人信息、预约时间以及预约状态的方式进行记录及快速检索定位职工。少数情况预约体检人数由登记操作员把握，人多时说明情况不再登记即可；多数情况下如果超过当日最大体检人数，则不能再次登记，体检人数及体检时间段由体检中心确定并设置。  团队登记列表模块展示已登记成功的人员及附属详细信息，操作栏不仅可以查看详情还可以取消预约以及修改预约时间，已预约的信息呈表单式排列，支持导出；在扫描“预约二维码”后导入个人信息进行预约后自动划分为一个团队中。  对于上文中团队登记列表由单独的“团队人员管理”进行查看其中个人详情。  手机端进行预约，分别为个人预约和团队预约，两种方式录入的信息都存储在预约管理模块中。  （2）、查体中心  “查体登记”模块用于通过身份证登记或人工登记两种方式记录各人员信息（体检编号、体检时间、姓名、性别、年龄、身份证号及身份证头像）、内科、X线、实验室检查等项目的完成状态,在这可以打印出他们个人的查体单以及上交指引单，支持导出及修改查体人员信息。  “查体结果填报”用于上传查体结果信息，步骤进入审核流程，个人详细查体结果呈表单形式排列，支持导出及批量填报，并可填报检查人员姓名（内科、X线、检验医师、抽血人员及主检医师），并可以按时段导出工作人员工作量，令其统一进入审核流程。  “血检管理”记录各体检人员抽血检查结果，供相关医师填写以及检测结果病情描述内容，记录存档；此表单同样支持导出。  “查体结果审核”即审核“查体结果填报”的内容，审核内容无误后即提交，支持导出与打印查体单进，也可以批量审核。  “便检管理”类似于“血检管理”，检查项目更换即为名字更换，支持结果导出。  “内科管理”记录体检人员内科检查各指标结果，记录既往病史和体征情况等，记录主检医师姓名及检查日期，支持结果导出。  “X线管理”记录其X线检查结果及体检状态，操作供记录结果，时间及主检医师。  “查体结果审核”可批量审核已填报查体结果人员的体检表并支持导出。  （3）、健康证管理  储存健康证的模块，所有以体检通过获得健康证的都留存在这个模块，以防以后有需要时丢失了重新办理。  系统支持导出电子体检报告，包含EXCEL、WORD、ACCESS、PDF等格式的体检报告。  （4）、统计管理  “预约统计”记录所有预约信息，个人信息（姓名、年龄、手机号、身份证号）、体检日期，体检状态、指引单编号、结果等信息，呈表单形式排列，支持查询及导出。  “查体统计”记录所有查体信息，个人信息（姓名、年龄、手机号、身份证号）、体检日期、体检状态、体检结果及信息来源等，支持导出。  “现场登记统计”记录所有医院现场登记体检的人，及相关登记信息等，支持导出。  “团队预约统计”以从团队到个人的形式进行记录统计，可以查看详细信息及支持导出。  （5）、信息管理  “信息管理”用于制订通知体检预约成功的消息提醒，即预约提醒消息模板，支持随时编辑且编辑完成后即可投入使用。  “通知公告”用于制订在公众号上通知消息的模板，结构、操作内容与“信息管理”相似，不做复述。  （6）、系统管理  “用户管理”管理此系统的用户，超级管理员对医院各个科室的账号都有直接管辖权，记载用户使用人信息。  “角色管理”即对各账号进行其权限管辖，同类用户所看到的内容与功能一致。  “菜单管理”即设置系统菜单顺序和使用状态，可以直接调整其状态决定使用或是停用。  后面部门管理、岗位管理、字典管理、参数设置都是对医院内系统用户的划分管理或是系统功能及各参数的管理，使用频率较低。  （7）、系统配置管理  “查体模板信息”对系统在查体过程种所需要发送的信息的模板进行管理，编辑修改或是新增删除，同时支持导出。  “查看配置信息”，对“预约时间段”、“查体中心联系信息”、“团队预约”、“工作日”、“法定假期”、“个人预约信息”及各医师的相关内容进行设置，如调整假日、变更主检医师等操作。   1. 、身份证读卡器管理   兼容对接院内已有在使用的身份证读卡器，   1. 、第三方系统对接   对接爱山东app、聊城市电子证照库、鲁通码等的维护。 |

2、对从业体检平台进行日常维护，确保健康查体预约平台能够正常运转，保障体检的从业人员能够正常的在平台内进行预约，预约成功后可弹出预约信息。提供平台在正常运行期间的系统更新、参数设定、备份等指导和服务；提供软件的升级功能和更新服务；提供系统扩容服务。

3、对从健康查体平台进行日常维护，确保平台能够正常运转，保障平台使用人员能够正常工作。提供系统补丁、更新、参数设定、备份等指导和服务；提供平台软件的升级功能和更新服务，更方便工作人员操作，增强工作人员的工作效率。

4、服务期内提供健康查体电子信息系统（包含H5预约平台、健康查体后台管理系统）全系统升级、维护服务；

5、提供至少2名软件开发人员进行专门对接服务。

6、每月至少提供1次系统巡检服务，围绕系统功能、系统的各项技术指标及操作运行情况，逐点、逐台、逐项地进行检验，边检边进行记录，并排除发现的故障。

7、对重点软件的维护工作，采取分工负责的措施；同时作好应急准备工作，在系统出现重大故障时安排专人现场维护，保障系统能正常运行，在故障完全排除，系统恢复正常使用后方能撤销现场。

8、提供专门的运维团队和项目管理机构，负责保障服务期内健康查体电子信息系统能安全、稳定地运行。

9.根据健康证办理流程完善现有系统功能，包含对系统功能模块的优化、升级、新增、删减。

（二）云服务器运维

服务期内提供不低于如下配置的云服务器，数量为2台：

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **要求** |
| 总体要求 | 主流云服务厂商产品 |
| 处理器配置 | 4核处理器 |
| 内存 | 8GB DDR4内存 |
| 存储 | 1000G磁盘存储 |
| 带宽 | 100Mbps |
| 数据库 | Mysql云数据库 |
| 操作系统 | CentOS7.6 |
| IP地址 | 公网IP地址 |

（三）第三方系统对接运维

服务期内提供与第三方系统的对接和调试服务，包含如下：

1、聊城市电子证照库

2、爱山东鲁通码

3、山东通

4、爱山东APP

5、山东省电子印章系统

**三、售后要求**

提供服务期1年内详细的运行维护保障服务方案，包括服务内容、服务形式和服务保障措施，满足以下具体要求：

（1）系统质量保证：服务期内，成交人需保障系统能以满足本采购文件中技术要求的性能有效运行，保障过程中，涉及的软件升级、维护等所产生的费用均包含在本次服务采购中，采购人不再支付任何费用。（提供承诺函）

（2）成交人每月应对系统和关键设备进行巡检，写出巡检报告并提供给采购人；应对系统进行优化等。

（3）服务期内，成交人需设立7×24小时热线服务电话，受理采购人系统故障申告、技术咨询。成交人需在收到采购人系统故障申告后，按要求及时解决。

（4）服务期内，成交人需根据采购人的要求对系统进行完善。对系统进行的任何配置、数据改动及其它可能对系统和业务造成不良影响的操作，经采购人确认后方可进行。

（5）服务期满后系统出现故障，成交人需配合采购人尽快解决故障，并提供技术支持。